

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT
TRƯỜNG CÁN BỘ QUẢN LÝ
NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT I

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 143/TCBQL-ĐT

Hà Nội, ngày 19 tháng 4 năm 2023

THÔNG BÁO NHẬP HỌC

Lớp: “Bồi dưỡng đối với lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương”

Kính gửi:

Thực hiện Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 sửa đổi Nghị định 101/2017/NĐ-CP ngày 01/09/2017 của Chính phủ về đào tạo cán bộ, công chức, viên chức; Quyết định số 423/QĐ-BNV ngày 02/06/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về ban hành chương trình đào tạo bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương; Để trang bị và nâng cao năng lực lãnh đạo, quản lý của lãnh đạo, quản lý cơ quan, đơn vị cấp phòng, góp phần giúp lãnh đạo, quản lý cấp phòng đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ, quyền hạn được giao; Dựa trên nhu cầu đăng ký cử cán bộ tham gia học tập của đơn vị, Trường Cán bộ Quản lý Nông nghiệp và PTNT I tổ chức lớp học: “Bồi dưỡng đối với lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương”. Nội dung cụ thể như sau:

1. Thời gian học: 10 ngày, khai giảng 9h00 ngày 09/5/2023.

2. Hình thức đào tạo: Bồi dưỡng từ xa ứng dụng công nghệ thông tin và trực tiếp.

3. Kinh phí đào tạo:

- Học viên nộp kinh phí đào tạo, bồi dưỡng: 3.000.000 đồng (Ba triệu đồng)/ học viên/ khóa học.

- Hình thức: Tiền mặt hoặc chuyển khoản, thông tin chuyển khoản:

Số tài khoản: 3180211030391

Tên tài khoản: Trường Cán bộ Quản lý Nông nghiệp và PTNT I, Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT Thanh Trì, Hà Nội.

Nội dung chuyển khoản: Họ và tên, đơn vị, tên lớp.

Thông tin chi tiết liên hệ: Phòng Đào tạo, KH& HTQT - Trường Cán bộ quản lý Nông nghiệp và Phát triển nông thôn I - Km 12+200, đường Ngọc Hồi, Vĩnh Quỳnh, Thanh Trì, Hà Nội.

Điện thoại: 0243.861.1803;

Email: daotaohtqt@gmail.com;

***Ghi chú:** - Nhà trường vẫn tiếp tục nhận đăng ký của của cơ quan, đơn vị cho học viên có nhu cầu tham gia lớp học gửi về trường trước ngày khai giảng;

- Học viên tham dự khóa học nộp: 01 ảnh 4x6;

- Học viên chuyển tiền học vào tài khoản của trường (ghi rõ nội dung chuyển khoản theo quy định) trước ngày khai giảng ít nhất 2 ngày.

Nhà trường đề nghị Quý cơ quan tạo điều kiện để cán bộ được tham gia khóa học./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, ĐT.



Nguyễn Quốc Oánh